



## SAP Projektleiter (m/w)

### Ihre Aufgaben:

- Koordination und Durchführung von SAP Projekten zur Einführung und Optimierung von Beschaffungsprozessen
- Bereichsübergreifende Planung und Durchführung von Workshops
- Fachliche Betreuung und Weiterentwicklung bestehender systematischer und organisatorischer Lösungen
- Koordination und Abstimmung der Schnittstellenprozesse mit anderen Fachbereichen
- Zentraler Ansprechpartner für Fragen zur operativen Vorgangsabwicklung in SAP inkl. Key-User-Support
- Durchführung von Schulungen
- Präsentations- und Kommunikationsstärke
- Internationale Teamfähigkeit
- Verhandlungssicheres Deutsch und Englisch in Wort und Schrift
- Reisebereitschaft

### Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium der Informatik oder Informationstechnik
- Fundierte SAP-MM-PUR Kenntnisse
- Erfahrung mit Microsoft Office Produkten, Microsoft SharePoint
- Projektmanagement Zertifizierung
- SAP Zertifizierung(en)
- Organisations- Koordinationstalent



Berater: Angela Akerman  
Telefon: +49 (0)9907-871200  
E-Mail : [angela.akerman@whsi.info](mailto:angela.akerman@whsi.info)

Wir freuen uns auf Ihren Anruf!

